

Łódź, dnia

.....
.....
.....
(imiona i nazwiska rodziców/ prawnych opiekunów)*

.....
.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr telefonu kontaktowego) **

**Prezydent Miasta Łodzi
za pośrednictwem
Wydziału Edukacji
w Departamencie
Pracy, Edukacji i Kultury
Urzędu Miasta Łodzi
ul. Krzemieniecka 2b, 94-030 Łódź**

Proszę o wydanie skierowania do kształcenia specjalnego dla mojego syna / mojej córki*

.....
(imię i nazwisko dziecka)

urodzone(-ej)* W
(data urodzenia dziecka) (nazwa miejscowości)

zamieszkałego(-ej)* w
(adres zamieszkania dziecka)

do klasy

.....
(nazwa i adres szkoły)

W
(nazwa zespołu/placówki)

w roku szkolnym

na czas
(wychowania przedszkolnego, roku szkolnego albo etapu edukacyjnego)

Wobec mojego dziecka zostało wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną Nr
w / Specjalistyczną Poradnię Psychologiczno-
Pedagogiczną Doradztwa Zawodowego i dla Dzieci z Wadami Rozwojowymi w Łodzi)***

orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego nr z dnia

na okres

ze względu na:

1) niepełnosprawność dziecka lub ucznia:

a) niesłyszące***

b) słabosłyszające***

c) niewidzące***

d) słabowidzące***

e) niepełnosprawne ruchowo, w tym z afazją***

f) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu lekkim***

g) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu umiarkowanym***

h) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu znacznym***

i) z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera***

j) z niepełnosprawnością sprzężoną ***.....

2) niedostosowanie społeczne***

3) zagrożenie niedostosowaniem społecznym***.

.....
podpis rodziców/ prawnych opiekunów)

* - niepotrzebne skreślić

** - podanie nr telefonu jest dobrowolne – jego wskazanie umożliwi ułatwienie kontaktu i przyspieszenie wydania skierowania

***-proszę wybrać właściwe

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie nr telefonu przez Prezydenta Miasta Łodzi jako administratora danych, w celu ułatwienia kontaktu w związku ze złożonym wnioskiem o wydanie skierowania do kształcenia specjalnego.

Pani/Pana zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie w formie w jakiej została ona wyrażona. Od tego momentu Pani/Pana dane nie będą przez nas przetwarzane.

.....

(data, miejsce, podpis osoby wyrażającej zgodę)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, dla których administratorem danych jest Prezydent Miasta Łodzi w zakresie rozpatrywania wniosków o wydanie skierowania do kształcenia specjalnego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, e-mail: lckm@uml.lodz.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora oraz zastępcę inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail iod@uml.lodz.pl. Z inspektorem ochrony danych i jego zastępcą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miasta Łodzi oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy w Urzędzie Miasta Łodzi. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 lit. g ogólnego rozporządzenia. Dodatkowo numer telefonu będzie przetwarzany na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia, czyli zgody osoby, której dane dotyczą.

Szczegółowe cele przetwarzania zostały wskazane w następujących przepisach: art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo Oświatowe*.

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wydania skierowania do kształcenia specjalnego.

4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
5. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane przez okres 2 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku, w którym sprawa została zakończona, a następnie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez okres 10 lat zgodnie z kategorią archiwalną BE-10, a w przypadku zmiany kategorii archiwalnej dokumentacji przez okres zgodny ze zmienioną kategorią archiwalną dokumentacji.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
 - b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
 - c) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;

Dodatkowo w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a. usunięcia swoich danych, na podstawie art. 17 ogólnego rozporządzenia;
- b. cofnięcia zgody, w dowolnym momencie, w formie, w jakiej została ona wyrażona.

Prawa te są wykonywane przez Panią/Pana również względem tych osób, w stosunku do których sprawowana jest prawna opieka.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

8. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wydania skierowania do kształcenia specjalnego.
9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.